



VICERRECTORADO ACADÉMICO GENERAL

PROGRAMA DE ASIGNATURA – SÍLABO- PRESENCIAL

1. DATOS INFORMATIVOS

MODALIDAD: PRESENCIAL	DEPARTAMENTO: CIENCIAS ECONÓMICAS ADMINISTRATIVAS Y DE COMERCIO		AREA DE CONOCIMIENTO: CONTABILIDAD	
CARRERAS: INGENIERÍA COMERCIAL, INGENIERÍA EN FINANZAS, INGENIERÍA EN MERCADOTECNIA TECNOLOGÍA EN ADMINISTRACIÓN TURÍSTICA Y HOTELERA COMERCIO EXTERIOR	NOMBRES ASIGNATURA: CONTABILIDAD DE COSTOS I		PERÍODO ACADÉMICO: Octubre 2015 Febrero 2016	
PRE-REQUISITOS: CONTABILIDAD II (CADM_24059)	CODIGO: 24049	NRC: 2696 3408 3904 3409 3906 3907 3410 3908 3909 3910	No. CRÉDITOS: 4	NIVEL: TERCER
CO-REQUISITOS: Microeconomía (CADM_825132), Estadística Inferencial (EXCT_11081), Matemática II (EXCT_11111), Matemática Financiera (EXCT_21007),	FECHA ELABORACIÓN: Octubre 2015	SESIONES/SEMANA:		EJE DE FORMACIÓN PROFESIONAL
		TEÓRICAS: 2H	LABORATORIOS: Prácticas 2H	
DOCENTES:				
RUALES ROSA MARTINEZ FORTIS LUCIA RIVAS SÁNCHEZ NATALIA ZAMBRANO VERA SILVIA ZURITA OÑA LIGIA		AVILES RECALDE BAYRON LARCO PACHACAMAC MARÍA PEREZ CAJIAO GLORIA NANCY MARTÍNEZ BENITEZ CLEOPATRA BENITEZ BURBANO KAROL		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:				
Esta asignatura permitirá al egresado desarrollar el ciclo contable en el sistema de costos por órdenes de producción, en los sistemas de costeo real y normal, atendiendo las normas legales vigentes y normas internacionales, para la aplicación en la toma de decisiones éticas y con responsabilidad social.				
CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA A LA FORMACIÓN PROFESIONAL:				
<ul style="list-style-type: none"> • La asignatura contribuye directamente a la formación profesional de los ingenieros, para que éstos demuestren su accionar: personal, profesional con liderazgo, valores universales, ética profesional, responsabilidad social de base cristiana y propia de la profesión a más de los resultados cognitivos • Analizar e interpretar la información contable y financiera para la toma de decisiones. Negociar convenios, contratos, alianzas y asociaciones, con actores internos y externos, con fundamentos éticos y legales. • Aplicar la normativa contable mediante la realidad nacional y la utilización de las Normas Internacionales de Información Financieras, NIIF's, así como las Normas Internacionales de Contabilidad NIC. 				
RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA CARRERA: (UNIDAD DE COMPETENCIA)				
Elabora y desarrolla el proceso contable enfocado a empresas industriales y de servicios, determinando costos reales y normales por órdenes de producción o de prestación de servicios a los productos elaborados y servicios prestados.				

VICERRECTORADO ACADÉMICO GENERAL

<p>Elabora estados de costos de producción y prestación de servicios y estados de resultado integral.</p> <p>Costea las órdenes de producción mediante las hojas de costos.</p> <p>Identifica la realidad productiva, económica y financiera en las empresas de producción.</p>
<p>OBJETIVO DE LA ASIGNATURA:</p> <p>Aplicar los sistemas de costeo real y normal, mediante la acumulación de costos por órdenes de producción en empresas que fabrican y prestan servicios a pedido de clientes, con características especiales, para determinar el costo total de producción de los pedidos.</p>
<p>RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA: (ELEMENTO DE COMPETENCIA)</p> <p>GENERICAS:</p> <p>Interpreta y resuelve con calidad problemas de la realidad aplicando métodos de investigación, métodos propios de las ciencias, herramientas tecnológicas y diversas fuentes de información en idioma nacional y extranjero, con honestidad, responsabilidad, trabajo en equipo y respeto a la propiedad intelectual.</p> <p>ESPECÍFICAS:</p> <p>Gestiona el proceso contable, en empresas que utiliza sistemas de costos por órdenes de producción, aplicando adecuadamente las normativas legales y técnicas vigentes, para generar información financiera de calidad que facilite la toma de decisiones en la organización y su posterior entrega a los organismos de control.</p> <p>Reconoce, valora y presenta en los registros contables los elementos del costo, liquida hojas de costos, estableciendo costos totales y unitarios por cada orden de trabajo, calcula variaciones de los CIF y establece las causas y efectos de dichas variaciones.</p>

2. SISTEMA DE CONTENIDOS Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

No.	UNIDADES DE ESTUDIO Y SUS CONTENIDOS	EVIDENCIA DEL APRENDIZAJE Y SISTEMA DE TAREAS
1	<p>UNIDAD 1:</p> <p>LA CONTABILIDAD DE COSTOS. CONCEPTOS BÁSICOS</p>	<p>Producto de Unidad:</p> <p>Conocer el ámbito y el alcance de la Contabilidad de Costos, sus objetivos, importancia y aplicabilidad en la empresa industrial y de servicios. Preparar estados de costos de producción y ventas. Calcular el Punto de equilibrio.</p>
	<p>1.1. Definición de la Contabilidad de Costos, función e importancia aplicación de Costos</p> <p>1.2. Diferencias básicas de la Contabilidad de Costos y la Contabilidad Financiera.</p> <p>1.3. Clasificación de los costos.</p> <p>1.4. Determinación del Punto de Equilibrio y Punto de Ganancia</p> <p>1.5. Elementos del costo de Producción, Costo Primo y Costos de Conversión.</p> <p>1.6. Tratamiento de las cuentas características en la Contabilidad de Costos.</p>	<p>Tarea principal 1: Investigación de términos, características y funciones de la contabilidad de costos.</p> <p>Tarea principal 2: Análisis de las diferencias de contabilidad de costos con la financiera.</p> <p>Tarea principal 3: Resolución de problemas relacionados a los temas planteados establecimiento del costo.</p> <p>Tarea principal 4: Prácticas de ejercicios de cálculo del punto de equilibrio y sus variantes.</p> <p>Tarea principal 5:</p>



VICERRECTORADO ACADÉMICO GENERAL

	<p>1.7. Estados de Costos de Producción y Ventas. 1.8. Estados de Resultados.</p>	<p>Prácticas sobre informes de Costo de producto fabricados y vendidos</p> <p>Tarea principal 6: Prácticas sobre elaboración de estados de resultados</p>
2	<p>UNIDAD 2:</p> <p>COSTOS POR ÓRDENES DE PRODUCCION: MATERIA PRIMA Y MANO DE OBRA DIRECTA</p> <p>1.1. Tipos de Producción y los sistemas de Acumulación. 1.2. El Sistema de Órdenes de Producción: flujo, Objetivos y características. 1.3. Reconocimiento y valoración de los materiales según NIC 2. 1.4. Proceso de compras, devoluciones al proveedor; Documentos. 1.5. Valoración de Inventarios a través de kardex. 1.6. Requisiciones de materiales, devoluciones de producción. 1.7. Registro del envío de materiales a la planta. 1.8. Tratamiento de materiales de desecho y desperdicio. 1.9. Definición de la mano de obra directa e indirecta. 1.10. Concepto de salarios, horas extras y prestaciones sociales. 1.11. Las Remuneraciones Aspectos Legales y procedimientos. 1.12. Tarjetas de Control de Asistencia y de Tiempos. 1.13. Informes de Mano de obra y controles para MOD. 1.14. Contabilización, del pago de las remuneraciones y de las Provisiones, 1.15. Distribución y contabilización de la roles de la Nómina. 1.16. Hoja de Costos y registro al libro diario</p>	<p>Producto de Unidad 2: Acumulación del costo de los materiales directos utilizados. Determinar el costo de la mano de obra real y predeterminada, atendiendo disposiciones legales vigentes en el país.</p> <p>Tarea principal 1: Investigación de términos y normativa contables sobre la aplicación del Sistema "Órdenes De Producción"</p> <p>Tarea principal 2: Resolución de problemas relacionados a los temas planteados sobre el Sistema "Órdenes De Producción"</p> <p>Tarea principal 3: Prácticas de ejercicios de los temas planteados, considerando los métodos de asignación de costos de materiales a la Hoja De Costos.</p> <p>Tarea principal 4: Prácticas sobre elaboración de nómina de fábrica y sus correspondientes provisiones.</p> <p>Tarea principal 5: Distribución del costo entre hora productivas e improductivas.</p> <p>Tarea principal 6: Prácticas sobre el traslado de los costos de mano de obra y materia prima a las hojas de costos con su correspondiente registro.</p> <p>Tarea principal 7: Investigación sobre salarios mínimos vitales sectoriales y base de aportaciones mínimas al IESS.</p>
3	<p>UNIDAD 3:</p> <p>COSTOS POR ÓRDENES DE PRODUCCION: COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACION.</p>	<p>Producto de Unidad 3: Manejar los Costos indirectos de Fabricación, calcular la tasa predeterminada, aplicación de registros, CIF reales y CIF aplicados. Cálculo y cierre de variaciones. Liquidación de una orden de producción. Registrar en la hoja de costos los costos indirectos de fabricación</p>

VICERRECTORADO ACADÉMICO GENERAL

<p>3.1. Definición y clasificación de los CIF</p> <p>3.2. Contabilización de los Costos Indirectos reales. NIC 16</p> <p>3.3. Presupuestos de Costos Indirectos de Fabricación: metodología.</p> <p>3.4. Tasas predeterminadas de costos fijos y variables</p> <p>3.5. Variaciones por sub y sobre aplicación: de presupuesto y capacidad.</p> <p>3.6. Aplicación de variaciones de Presupuesto y de Capacidad: Contabilización – NIC 2</p> <p>3.7. Tratamiento de artículos dañados y defectuosos.</p> <p>3.8. Costos departamentales: La Hoja de Costos, los materiales, la mano de obra: Contabilización y registro en la Hoja de Costos.</p> <p>3.9. Costos departamentales. Presupuesto de los CIF, tasas predeterminadas, Su aplicación, las variaciones y su contabilización.</p> <p>3.10. Métodos de asignación de los CIF de los departamentos de servicios a los de producción.</p> <p>3.11. Liquidación de las Órdenes de Producción.</p>	<p>Tarea principal 1: Preparar el Presupuesto de los CIF variables y Fijos y calcular las tasas de aplicación de los CIF.</p> <p>Tarea principal 2: Registrar los CIF incurridos, la aplicación de los CIF a las órdenes de producción en ejecución.</p> <p>Tarea principal 3: Realizar el cierre de los CIF reales y CIF aplicados, y determinar de las variaciones.</p> <p>Tarea principal 4: Aplicar diversos métodos de asignación de los costos de los departamentos de servicios a los de producción.</p> <p>Tarea principal 5: Liquidar las órdenes de producción y contabilizar la transferencia a productos terminados y la venta con su costo.</p>
--	---

3 PROYECCIÓN METODOLÓGICA Y ORGANIZATIVA PARA EL DESARROLLO DE LA ASIGNATURA

Se empleará variados métodos de enseñanza para generar un aprendizaje de constante actividad, para lo que se propone la siguiente estructura:

- Se diagnosticará conocimientos y habilidades adquiridas al iniciar el periodo académico.
- Se investigará los conocimientos del estudiante, cómo lo relaciona con su entorno, que puede hacer con la ayuda de otros y sólo, cuál es su nivel de su aprendizaje significativo, qué ha logrado y qué le falta para alcanzar.
- A través de preguntas y participación de los estudiantes, el docente recuerda los requisitos de aprendizaje previos que permite conocer cuál es la línea de base a partir del cual incorporará nuevos elementos de competencia, en caso de encontrar deficiencias enviará tareas para atender los problemas individuales.
- Se plantearán interrogantes para que los estudiantes establezcan sus criterios y asimilen la situación problemática.
- Se iniciará con explicaciones orientadoras del contenido de estudio, donde el docente plantea los aspectos más significativos, los conceptos, leyes y principios y métodos esenciales; y propone la secuencia de trabajo en cada unidad de estudio.
- Se buscará que el aprendizaje se base en el análisis y solución de problemas; usando información en forma significativa; favoreciendo la retención; la comprensión; el uso o aplicación de la información, los conceptos, las ideas, los principios y las habilidades en la resolución de problemas..
- Se buscará la resolución de casos para favorecer la realización de procesos de pensamiento complejo, tales como: análisis, razonamientos, argumentaciones, revisiones y profundización de diversos temas.
- Se realizan prácticas contables para desarrollar las habilidades proyectadas en función de las competencias.
- Se realizan ejercicios orientados a la carrera y otros propios del campo de estudio.

El empleo de las TIC en los procesos de aprendizaje:

- Para optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje, se utilizará Textos de la materia, normativa vigente sobre contabilidad
- Las TIC'S, tecnologías de la información y la comunicación, se las emplearán para realizar las simulaciones de los temas tratados en el aula y presentaciones prácticas de los temas tratados.
- Deben desarrollar competencias para resolver: sistemas lógicos matemáticos; utilizando calculadoras o laptops o sin ellas.
- Deberán conocer el manejo de hojas de cálculo, procesador de palabras, presentadores.



VICERRECTORADO ACADÉMICO GENERAL

4. RESULTADOS DEL APRENDIZAJE, CONTRIBUCIÓN AL PERFIL DE EGRESO Y TÉCNICA DE EVALUACIÓN

LOGRO O RESULTADOS DE APRENDIZAJE	NIVELES DE LOGRO			Evidencia del aprendizaje
	A Alta	B Media	C Baja	
1) Trabajar como un equipo multidisciplinario.		x		Trabaja en grupo a través de procesos, documentos, informes y comprende desde distintas ópticas los problemas y necesidades de las empresas ecuatorianas.
2) Identificar, formular y resolver problemas de costos.	x			Resuelve problemas de determinación de costos para empresas industriales.
3) Comunicarse efectivamente	x			Expone oralmente temas de investigación asignados y presenta informes escritos de acuerdo al tema asignado.
4) Conocer temas contemporáneos.		x		Actualización de "Las Normas Internacionales de Información Financiera; normas Internacionales de Contabilidad, reformas en las leyes tributarias, entre otros temas afines actuales,

5. DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO

TOTAL HORAS	CONFERENCIAS ORIENTADORAS DEL CONTENIDO	CLASES PRÁCTICAS (Talleres)	LABORATORIOS	CLASES DEBATES	CLASES EVALUACIÓN	TRABAJO AUTÓNOMO DEL ESTUDIANTE
64	8	20	12	10	6	8

6. FORMAS Y PONDERACIÓN DE LA EVALUACIÓN.

TÉCNICAS E INSTRUMENTOS	1er Parcial*	2do Parcial*	3er Parcial*
Tareas	2	2	2
Participación en clase	2	2	2
Lecciones (orales o escritas)	2	2	2
Pruebas	2	2	2
Laboratorios/informes	2	2	2
Evaluación conjunta	10	10	10
Producto de unidad			
Defensa del Resultado final del aprendizaje y documento	-	-	-
Total:	20	20	20

7. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA/ TEXTO GUÍA DE LA ASIGNATURA

TÍTULO	AUTOR	EDICIÓN	AÑO	IDIOMA	EDITORIAL
CONTABILIDAD DE COSTOS Herramienta para la toma de Decisiones.	PEDRO ZAPATA SÁNCHEZ	2da Edición	2015	Español	Alfaomega



VICERRECTORADO ACADÉMICO GENERAL

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

TITULO	AUTOR	EDICIÓN	AÑO	IDIOMA	EDITORIAL
CONTABILIDAD DE COSTOS Conceptos y Aplicaciones para la Toma de Decisiones Gerenciales.	Polimeni Fabozzi Adelberg	3ra.	2005	Español	Mc. Graw Hill
Normas Internacionales de Contabilidad NIC 2			2013		

8. LECTURAS PRINCIPALES

TEMA	TEXTO	PÁGINA
Costos Indirectos de Fabricación Control de Unidades dañadas Costos de los Departamentos de Servicios a los de Producción	CONTABILIDAD DE COSTOS Conceptos y Aplicaciones para la Toma de Decisiones Gerenciales.	Capítulos cuatro y cinco
<ul style="list-style-type: none">• Normas Internacionales de Información Financiera• Normas Internacionales de Contabilidad	Explica la aplicación de la normativa contable	<ul style="list-style-type: none">• Marco Legal NIC 2, párrafos 6 y 13.
Código del Trabajo		Remuneraciones Vigentes
www.sri.gov.ec		Ingresar a las actualizaciones

9. ACUERDOS

DEL DOCENTE:

Estar dispuesto para realizar las tutorías y soporte a través del aula virtual

DE LOS ESTUDIANTES:

Comunicarse por medio del aula virtual en e-mail



VICERRECTORADO ACADÉMICO GENERAL

10. FIRMAS DE LEGALIZACIÓN

**NANCY PÉREZ CAJIAO
DOCENTE**

**RUALES ROSA
DOCENTE**

**MARTÍNEZ FORTÍS LUCÍA
DOCENTE**

**LARCO PACHACAMAC MARÍA
DOCENTE**

**RIVAS SÁNCHEZ NATALIA
DOCENTE**

**ZAMBRANO VERA SILVIA
DOCENTE**

**MARTÍNEZ BENÍTEZ CLEOPATRA
DOCENTE**

**ZURITA ONA LIGIA
DOCENTE**

**BENÍTEZ BURBANO KAROL
DOCENTE**

**AVILES RECALDE BAYRON
DOCENTE**

**Ing. Rosario Pineda
COORDINADORA DE ÁREA DE CONOCIMIENTO**

DIRECTOR DE DEPARTAMENTO/CARRERA