

**PROGRAMA DE ASIGNATURA  
SILABO**

**1. DATOS INFORMATIVOS**

<b>MODALIDAD:</b> PRESENCIAL	<b>DEPARTAMENTO:</b> CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y DE COMERCIO		<b>AREA DE CONOCIMIENTO:</b> CONTABILIDAD Y AUDITORÍA	
<b>CARRERAS:</b> INGENIERÍA EN COMERCIO EXTERIOR Y NEGOCIACION INTERNACIONAL	<b>NOMBRES ASIGNATURA:</b> CONTABILIDAD DE COSTOS I		<b>PERÍODO ACADÉMICO:</b> Agosto-Diciembre 2013	
<b>PRE-REQUISITOS:</b> CONTABILIDAD I	<b>CÓDIGO:</b> CADM 24049	<b>NRC:</b> 4257	<b>CRÉDITOS:</b> 4	<b>NIVEL:</b> SEGUNDO
<b>CO-REQUISITOS:</b> No posee	<b>FECHA ELABORACIÓN:</b> 15/07/2013	<b>SESIONES/SEMANA:</b>		<b>EJE DE FORMACIÓN ADMINISTRATIVA Y EMPRESARIAL DE LA PROFESIÓN</b>
		<b>TEÓRICAS:</b> 4H	<b>LABORATORIO:</b> 0H	
<b>DOCENTE:</b> Ing. Ivan Hernandez				
<b><u>DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:</u></b>  Proporcionar al futuro profesional los elementos básicos de la Contabilidad de Costos y el procesamiento de la información en las empresas que aplican Sistemas "Órdenes de Producción" hasta la elaboración de estados financieros; estableciendo controles y registros apropiados para cada uno de sus elementos que permitan a la gerencia tomar decisiones sobre el proceso productivo.				
<b><u>UNIDADES DE COMPETENCIAS A LOGRAR:</u></b>				
<b><u>GENÉRICAS:</u></b>  Interpreta y resuelve con calidad problemas de la realidad aplicando métodos de investigación, métodos propios de las ciencias, herramientas tecnológicas y diversas fuentes de información en idioma nacional y extranjero, con honestidad, responsabilidad, trabajo en equipo y respeto a la propiedad intelectual				
<b><u>ESPECÍFICAS:</u></b>  Aplica técnicas fundamentadas en la formación administrativa empresarial para la solución de problemas que se presentan en la conducción de empresas turísticas y hoteleras, bajo la normas de competencia laboral y la normativa legal..				
<b><u>ELEMENTO DE COMPETENCIA:</u></b>  El estudiante es competente para reconocer, valorar y presentar los elementos productivos en un Sistema por Órdenes de Producción por costeo manual.				
<b><u>RESULTADO FINAL DEL APRENDIZAJE:</u></b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Costea las Órdenes de producción mediante la Hoja de Costos</li> <li>• Elabora estados de costos de productos vendidos, estado de resultados y balance general en empresas que mantienen sistemas de costos.</li> <li>• Identifica la realidad productiva, económica y financiera de empresas de producción y/o de servicios.</li> </ul>				
<b><u>CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA A LA FORMACIÓN PROFESIONAL:</u></b>  La asignatura de Contabilidad de Costos contribuye a la formación del perfil profesional al momento de proporcionar a los futuros profesionales el conocimiento y la práctica de la gestión contable, como herramienta para la toma de decisiones en el sector económico donde desempeña sus actividades, así como elemento de negociación en los procesos de comercialización de los productos y/o servicios. Es el paso final del área de conocimiento contable.				

## 2. SISTEMA DE CONTENIDOS Y PRODUCTOS DEL APRENDIZAJE

No.	UNIDADES DE CONTENIDOS	EVIDENCIAS DEL APRENDIZAJE Y SISTEMA DE TAREAS
1	<p>UNIDAD 1: LA CONTABILIDAD DE COSTOS CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p>Contenidos:</p> <p>1.1 Definición de la Contabilidad de Costos, función e importancia aplicación de Costos</p> <p>1.2 Diferencias básicas de la Contabilidad de Costos y la Contabilidad Financiera.</p> <p>1.3 Clasificación de los costos.</p> <p>1.4 Determinación del Punto de Equilibrio y Punto de Ganancia</p> <p>1.5 Elementos del costo de Producción, Costo Primo y Costos de Conversión.</p> <p>1.6 Tratamiento de las cuentas características en la Contabilidad de Costos.</p> <p>1.7 Estados de Costos de Producción y Ventas.</p> <p>1.8 Estados de Resultados.</p>	<p>Producto de Unidad1: CONOCIMIENTO DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS</p> <p><b>Tarea principal 1.1:</b> Investiga, lee, analiza y sintetiza los conceptos básicos de contabilidad de costos.</p> <p><b>Tarea principal 1.2:</b> Identifica e investiga significados de la diferente terminología contable y financiera.</p> <p><b>Tarea principal 1.3:</b> Investiga y identifica los principales componentes objetos del estudio de la Contabilidad de Costos, identificando el flujo contable presente en una empresa</p> <p><b>Tarea principal 1.4:</b> Trabajo práctico en clase para identificar y aplicar con criterio los diferentes principios contables investigados, reglamento de comprobantes de venta y retenciones, y organizando la estructura contable en una empresa del sector turístico-hotelero</p>
2	<p>UNIDAD 2: COSTOS POR ÓRDENES DE PRODUCCION: MATERIA PRIMAY MANO DE OBRA DIRECTA</p> <p>Contenidos:</p> <p>2.1 Tipos de Producción y los sistemas de Acumulación.</p> <p>2.2 El Sistema de Órdenes de Producción: flujo, Objetivos y características.</p> <p>2.3 Reconocimiento y valoración de los materiales según NIC 2.</p> <p>2.4 Proceso de compras, devoluciones al proveedor; Documentos.</p> <p>2.5 Valoración de Inventarios a través de kardex.</p> <p>2.6 Requisiciones de materiales, devoluciones de producción.</p> <p>2.7 Registro del envío de materiales a la planta.</p> <p>2.8 Tratamiento de materiales de desecho y desperdicio.</p> <p>2.9 Definición de la mano de obra directa e indirecta.</p> <p>2.10Concepto de salarios, horas extras y prestaciones sociales.</p> <p>2.11Las Remuneraciones Aspectos Legales y procedimientos.</p> <p>2.12Tarjetas de Control de Asistencia y de Tiempos.</p> <p>2.13Informes de Mano de obra y controles para MOD.</p> <p>2.14Contabilización, del pago de las remuneraciones y de las Provisiones,</p> <p>2.15Distribución y contabilización de la roles de la Nómina.</p> <p>2.16Hoja de Costos y registro al libro diario</p>	<p>Producto de Unidad 2: DETERMINACION DE COSTOS TOTALES Y UNITARIOS BAJO ESTE SISTEMA.</p> <p><b>Tarea principal 2.1:</b> Lee, identifica y analiza el comportamiento de los materiales.</p> <p><b>Tarea principal 2.2:</b> Identifica y analiza el comportamiento de la Mano de Obra Directa.</p> <p><b>Tarea principal 2.3:</b> Investiga e identifica beneficios de ley presentes en la legislación ecuatoriana.</p> <p><b>Tarea principal 2.4:</b> Trabajo práctico en clase para identificar y aplicar con criterio los diferentes principios contables investigados, reglamento de comprobantes de venta y retenciones, y organizando la estructura contable en una empresa del sector turístico-hotelero, incorporando los nuevos elementos tratados en clase</p>

	<b>UNIDAD 3:</b> <b>COSTOS POR ÓRDENES DE PRODUCCION: COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACION.</b>	<b>Producto de Unidad3:</b> <b>REGISTRAR EN LA HOJA DE COSTOS LOS CIF</b>
3	<b>Contenidos:</b> 3.1 Definición y clasificación de los CIF 3.2 Contabilización de los Costos Indirectos reales. NIC 16 3.3 Presupuestos de Costos Indirectos de Fabricación: metodología. 3.4 Tasas predeterminadas de costos fijos y variables 3.5 Variaciones por sub y sobre aplicación: de presupuesto y capacidad. 3.6 Aplicación de variaciones de Presupuesto y de Capacidad: Contabilización – NIC 2 3.7 Tratamiento de artículos dañados y defectuosos. 3.8 Costos departamentales: La Hoja de Costos, los materiales, la mano de obra: Contabilización y registro en la Hoja de Costos. Costos departamentales. Presupuesto de los CIF, tasas predeterminadas, Su aplicación, las variaciones y su contabilización. 3.9 Métodos de asignación de los CIF de los departamentos de servicios a los de producción. 3.10 Liquidación de las Órdenes de Producción.	<b>Tarea 1.</b> Preparar el Presupuesto de los CIF variables y Fijos y calcular las tasas de aplicación de los CIF.  <b>Tarea 2.</b> Registrar los CIF incurridos, la aplicación de los CIF a las órdenes de producción en ejecución.  <b>Tarea 3.</b> Realizar el cierre de los CIF reales y CIF aplicados, y determinar de las variaciones.  <b>Tarea 4.</b> Aplicar diversos métodos de asignación de los costos de los departamentos de servicios a los de producción.  <b>Tarea 5.</b> Liquidar las órdenes de producción y contabilizar la transferencia a productos terminados y la venta con su costo.

### 3 RESULTADOS Y CONTRIBUCIONES A LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES:

LOGRO O RESULTADOS DE APRENDIZAJE	NIVELES DE LOGRO			El estudiante debe
	A Alta	B Media	C Baja	
F.1.A. Aplicación de CCBB de la carrera.	X			Aplicar herramientas matemáticas para el cálculo del punto de equilibrio y de la tasa predeterminada, generar e interpretar los resultados.
F.1.B.1. Identificación y definición del problema.	X			Identificar el problema de costeo de una orden de producción, de una empresa productiva y/o de servicios
F.1.B.2. Factibilidad, evaluación y selección.	X			Diagnosticar la situación contable real de una organización productiva y/o de servicios.
F.1.C.1. Formulación de problemas	X			Formulará el problema de costeo que enfrenta una organización productiva y/o de servicios.
F.1.C.2. Resolución del problema	X			Diseñará la estructura contable de costos de acuerdo a las necesidades de información de una organización productiva y/o de servicios.
F.1.D. Utilización de herramientas	X			Emplear procedimientos contables
F.2.E.1. Cooperación y comunicación	X			Organizar la estructura contable de costos de acuerdo a las necesidades de información de una organización productiva y/o de servicios y comunicar los resultados

F.2.E.2. Estrategia y operación	X			Diseñar estrategias que resuelvan los problemas de una organización productiva y/o de servicios
F.2.F.1. Ética profesional	X			Proponer soluciones acorde a los principios de la ética profesional.
F.2.F.2. Conocimiento de códigos profesionales	X			Argumentar las soluciones de acuerdo a los códigos aplicados en la profesión
F.2.G.1. Comunicación escrita	X			Desarrollar los costos por órdenes de producción
F.2.G.2. Comunicación oral	X			Prepara los procesos de obtención de información contable y notifica los resultados obtenidos
F.2.G.3. Comunicación digital	X			Establecer formas de comunicación
F.2.I. Compromiso de aprendizaje continuo	X			Evaluar resultados obtenidos y los toma como referencia para estudios futuros
F.2.J. Conocimiento del entorno contemporáneo	X			Considerar los requerimientos y necesidades de las organizaciones productivas y/o de servicios

#### 4 FORMAS Y PONDERACIÓN DE LA EVALUACIÓN.

	1er Parcial*	2do Parcial*	3er Parcial*
Tareas/ejercicios	6	6	6
Investigación	---	---	---
Lecciones	---	---	---
Pruebas	---	---	---
Laboratorios/informes	---	---	---
Evaluación parcial	6	6	6
Producto de unidad	---	---	---
Defensa del Resultado final del aprendizaje y documento	8	8	8
Otras formas de evaluación	---	---	---
<b>Total:</b>	20	20	20

#### 5 PROYECCIÓN METODOLÓGICA Y ORGANIZATIVA PARA EL DESARROLLO DE LA ASIGNATURA

##### PROYECCIÓN DE LOS MÉTODOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE QUE SE UTILIZARÁN

- Se parte de las lecturas que orientan el contenido de estudio, donde el estudiante deberá identificar los principales conceptos, elementos y herramientas que forman parte del Plan Curricular.
- Sobre la base de las orientaciones y asesorías didácticas dadas por el profesor tutor, el estudiante debe llenar los cuadros que se encuentran anexos al fundamento teórico, con la finalidad de ir desarrollando los distintos estudios para realizar un Plan de tesis aplicado a las necesidades de la comunidad.
- La resolución de las guías didácticas permitirán ir retroalimentando a los estudiantes, y detectar posibles inconsistencias para el momento de la evaluación integral del plan.
- La evaluación será como está estipulada en el Reglamento de Estudiantes: 3 períodos en cada semestre.
- Las TIC, tecnologías de la información y la comunicación, se emplearán para la búsqueda de información actualizada sobre temas de tesis, diagnóstico situacional, etc.

**EL EMPLEO DE LAS TIC EN LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE:**

- En cada unidad de estudio se llevará a cabo un foro de discusión para generalizar las ideas tratadas en cada unidad de estudio y al concluir la asignatura, mediante el uso de la Plataforma Virtual. Estos foros tendrán fecha de apertura y de cierre, lo cual se notificará con la debida anticipación
- Se abrirá un foro de inquietudes, el mismo que permanecerá abierto a lo largo de todo el semestre, con la finalidad de sustentar dudas e inquietudes que pueden tener a nivel general los estudiantes.
- Se las emplearán para exponer los temas tratados en el aula y las presentaciones de los estudiantes.
- Internet para búsqueda de información.
- Aula Virtual

**6 DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO:**

TOTAL HORAS	CONFERENCIAS	CLASES PRÁCTICAS	LABORATORIOS	CLASES DEBATES	CLASES EVALUACIÓN	TRABAJO AUTÓNOMO DEL ESTUDIANTE
64	40	10	0	4	10	30

**7 TEXTO GUÍA DE LA ASIGNATURA**

TÍTULO	AUTOR	EDICIÓN	AÑO	IDIOMA	EDITORIAL
Fundamentos de Costos Código 657.42 / P339F	Pabón Barajas Hernán,	Edición Primera,	2010	Español	Editorial Alfaomega, Bogotá

**8 BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA**

TÍTULO	AUTOR	EDICIÓN	AÑO	IDIOMA	EDITORIAL
Contabilidad de Costos un enfoque Gerencial Código 657.42 / H815C	Horngren Charles y otros	12da. Edición	2007	Español	Editorial Prentice Hall, México D.F.,
Contabilidad de Costos Código 657.42 / G633C.	Gómez Bravo Oscar	5ta. Edición	2005	Español	Editorial Mc Graw Hill, Bogotá
Estados Financieros Normas para su preparación y presentación, Código 657.3 / C253C	Carvallo B., Javier A.	2da. Edición	2010	Español	Editorial Mc Graw Hill, Bogotá,

Página WEB : Servicio de Rentas Internas [www.sri.gob.ec](http://www.sri.gob.ec)

## 9 LECTURAS PRINCIPALES:

TEMA	TEXTO	PÁGINA
Tipos de sistemas de costos	<p>Sistemas de contabilidad y costos en las empresas hoteleras            Garbey Chacon, Norge  <b>Editorial:</b> El Cid Editor   apuntes  <b>Ubicación:</b> Argentina  <b>Fecha de publicación:</b> 2009  <b>Idioma:</b> es  <b>Número de clasificación de la Biblioteca del Congreso:</b> HF5635 -- G213 2009eb  <b>eISBN:</b>  <b>pISBN:</b>  <b>Número decimal Dewey:</b>  <b>Número OCLC:</b> 780212909</p>	<b>Páginas:</b> 19
Los costos y la rentabilidad de en una PYME	<p>La contabilidad de costos y rentabilidad en la Pyme            García Pérez de Lema, Domingo  <b>Editorial:</b> Red Contaduría y Administración  <b>Ubicación:</b> Mexico  <b>Fecha de publicación:</b> 2006  <b>Idioma:</b> es  <b>Número de clasificación de la Biblioteca del Congreso:</b> HF5601 -- G215 2006eb  <b>eISBN:</b>  <b>pISBN:</b>  <b>Número decimal Dewey:</b>  <b>Número OCLC:</b> 847346699</p>	<b>Páginas:</b> 35
Los costos ABC en una empresa de servicios	<p><b>Costos ABC y presupuestos: herramientas para la productividad</b>            Toro López, Francisco  <b>Editorial:</b> Ecoe Ediciones  <b>Ubicación:</b> Colombia  <b>Fecha de publicación:</b> 2010  <b>Idioma:</b> es  <b>Número de clasificación de la Biblioteca del Congreso:</b> HF5635 -- T686 2010eb  <b>eISBN:</b> 9781449230654  <b>pISBN:</b> 9789586486675  <b>Número decimal Dewey:</b>  <b>Número OCLC:</b> 752422767</p>	<b>Páginas:</b> 412

## 10. ACUERDOS:

### DEL DOCENTE

- Esforzarme en conocer con amplitud y profundidad al campo académico, científico y práctico de la asignatura que enseño y preparar debidamente actualizado cada tema que exponga
- Asistir a clases siempre y puntualmente dando ejemplo al estudiante para exigirle igual comportamiento
- Motivar, estimular y mostrar interés por el aprendizaje significativo de los estudiantes y evaluar a conciencia y con justicia el grado de aprendizaje de los estudiantes
- Fomentar en los estudiantes el interés por la ciencia y la innovación tecnológica, propugnando además una conciencia social que los impulse a conocer la situación económica y social del país, con un sentido de participación y compromiso

- Las relaciones con mis colegas deberán estar sustentadas en los principios de lealtad, mutuo respeto, consideración, solidaridad y en la promoción permanente de oportunidades para mejorar el desarrollo profesional
- Contribuir en forma comprometida, con calidad de mi labor educativa, al prestigio y eficiencia de nuestra institución
- Promover y mantener el cuidado de las propiedades físicas e intelectuales de la institución, para asegurar un ambiente propicio para el mejoramiento continuo del proceso enseñanza aprendizaje
- La solución de conflictos y diferencias entre docentes y demás compañeros de la institución deberán resolverse mediante el dialogo y el consenso

#### **DE LOS ESTUDIANTES**

- Ser honesto, no copiar, no mentir ni robar en ninguna forma
- Firmar toda prueba y trabajo que realizo en conocimiento de que no he copiado de fuentes no permitidas
- Mantener en reserva pruebas, exámenes y toda información confidencial
- Colaborar con los eventos programados por la institución e identificarme con la Carrera
- Llevar siempre mi identificación en un lugar visible
- Ser partícipe de una educación libre, trabajar en grupo y colaborar en todo sentido con los demás
- Conducirme de tal manera que no debilite en forma alguna las oportunidades de realización personal y profesional de otras personas dentro de la comunidad universitaria; evitaré la calumnia, la mentira la codicia, la envidia
- Promover la bondad, reconocimiento, la felicidad, la amistad, la solidaridad y la verdad
- Respetar y cuidar todas las instalaciones físicas que conforman la carrera, así como sus laboratorios y el campus en general